**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛАРЬЯК**

**Нижневартовского района**

**Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.09.2016 № 157-п

с. Ларьяк

Об утверждении Положения о порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, в муниципальном образовании сельское поселение Ларьяк

Руководствуясь статьей 168 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения выплат, связанных со служебными командировками выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, в муниципальном образовании сельское поселение Ларьяк:

1. Утвердить Положения о порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, в муниципальном образовании сельское поселение Ларьяк, согласно приложению.

2. Установить, что возмещение расходов, связанных со служебными командировками, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, в муниципальном образовании сельское поселение Ларьяк, производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели на соответствующий финансовый год.

3. Главному специалисту администрации сельского поселения Ларьяк (Кузьминой А.А.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на официальном веб-сайте администрации сельского поселения Ларьяк ([www.admlariak.ru](http://www.admlariak.ru).).

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющую обязанности заведующего отдела экономики и финансов В.Г.Сигильетова

Исполняющий обязанности главы

сельского поселения Ларьяк О.В.Шепетюк

Приложение к постановлению

администрации сельского

поселения Ларьяк

от 22.09.2016 № 157-п

**Положение**

**о порядке возмещения расходов, связанных со служебными**

**командировками выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, в муниципальном образовании сельское поселение Ларьяк**

1. Положение о порядке возмещения расходов, связанных со служебными командировками, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, в муниципальном образовании сельское поселение Ларьяк(далее – Положение), устанавливает порядок возмещения расходов, связанных со служебными командировками, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, в муниципальном образовании сельское поселение Ларьяк(далее – работники администрации поселения).

2. При направлении в служебную командировку:

гарантируется сохранение должности и денежного содержания выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе, в муниципальном образовании сельское поселение Ларьяк;

возмещаются:

расходы по проезду к месту командирования и обратно к месту постоянной работы;

расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если депутат Совета поселения командирован в несколько пунктов назначения, расположенных в разных населенных пунктах;

расходы по найму жилого помещения;

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные).

3. При направлении депутата поселения в служебную командировку на территорию иностранного государства ему дополнительно возмещаются:

расходы по оформлению заграничного паспорта, визы и других выездных документов;

обязательные консульские и аэродромные сборы;

расходы на оформление обязательной медицинской страховки;

иные обязательные платежи и сборы.

4. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), выплачиваются за каждый день нахождения в служебной командировке, длительностью более одних суток, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути:

в пределах границ Нижневартовского района в размере − 300 рублей;

за пределами границ Нижневартовского района в размере − 500 рублей.

6. Расходы по бронированию и найму жилого помещения возмещаются командированному депутату поселения (кроме случаев предоставления бесплатного жилого помещения) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более стоимости одноместного номера (кроме номера люкс), места в двухместном номере.

В случае вынужденной остановки в пути командированному депутату поселения возмещаются расходы по найму жилого помещения, подтвержденные соответствующими документами, в размерах, установленных Положением.

При отсутствии подтверждающих документов по найму жилого помещения возмещение расходов не производится.

7. Расходы на проезд депутату Совета поселения к месту командирования и обратно к месту постоянной работы (оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также на проезд из одного населенного пункта в другой, если депутат Совета поселения командирован в несколько государственных, муниципальных органов (организаций) или иных органов, расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом общего пользования (кроме индивидуального такси) возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами или электронными документами с приложением посадочных талонов, но не свыше стоимости проезда:

7.1. Воздушным транспортом в салоне экономического класса.

7.2. Железнодорожным транспортом в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономического класса, с четырехместными купе категории «К» скорого фирменного поезда.

7.3. Автомобильным транспортом (кроме индивидуального такси).

При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы, депутату Совета поселения может быть произведена оплата проезда по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем по тарифу железнодорожного или автомобильного транспорта на основании справки о стоимости проезда.

8. По возвращении из служебной командировки депутат Совета поселения обязан в течение трех рабочих дней предоставить в муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Ларьяк» авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах по установленной форме и произвести окончательный расчет по выданному ему перед отъездом в служебную командировку денежному авансу на командировочные расходы.

К авансовому отчету прилагаются приказ о направлении в командировку, служебное задание и отчет о выполнении задания за период пребывания в служебной командировке, согласованный с главой поселения, документы о найме жилого помещения, фактических расходах на проезд (оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей) и иных, связанных со служебной командировкой, расходах, произведенных с разрешения главы администрации поселения или уполномоченного им лица.

9. Возмещение всех расходов, связанных со служебной командировкой, производится при предоставлении документов, подтверждающих эти расходы.