**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛАРЬЯК**

**Нижневартовского района**

**Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.10.2020 № 149-п

Об утверждении формы ходатайства о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и порядка его подачи

В соответствии со [статьей 13.2.1](consultantplus://offline/ref=1CF9CF1C60EBA1389E863F4237CEEBCB078D57CCF2DDFD7F7659D1DE414987DC46F38C03CD6524490A26278F66F609D19B617957334BE73F18D8B947m4m9J) Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 N 113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", администрация сельского поселения Ларьяк

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Форму [ходатайства](#P37) о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), предоставляемого муниципальными служащими администрации сельского поселения Ларьяк представителю нанимателя (приложение 1).

1.2. Форму [журнала](#P102) регистрации ходатайств о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении коммерческой и некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), предоставляемых муниципальными служащими администрации сельского поселения Ларьяк представителю нанимателя (приложение 2).

1.3. [Порядок](#P154) подачи ходатайства для получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (приложение 3).

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Ларьяк от 05.07.2019 № 116-п «Об утверждении порядка получения муниципальными служащими администрации сельского поселения Ларьяк разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческих организаций (общественные организации, жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости)».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль выполнения постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ларьяк З.И. Сигильетова

Приложение 1 к постановлению администрации сельского поселения Ларьяк от 29.10.2020 № 149-п

Главе сельского поселения Ларьяк

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности представителя нанимателя, ФИО)

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность муниципального служащего)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической

партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом

первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного

самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования,

участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной

организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов,

товарищества собственников недвижимости), предоставляемого муниципальными

служащими администрации сельского поселения Ларьяк представителю нанимателя

В соответствии с [пунктом 3 части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=1CF9CF1C60EBA1389E863F5434A2BCC4028301C9F1DCFE2F220FD7891E19818906B38A568E27221C5B62748A63FD4381DF2A765431m5m5J) Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [статьей 13.2.1](consultantplus://offline/ref=1CF9CF1C60EBA1389E863F4237CEEBCB078D57CCF2DDFD7F7659D1DE414987DC46F38C03CD6524490A26278F65F609D19B617957334BE73F18D8B947m4m9J) Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 N 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование некоммерческой организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в управлении которой предполагается участие муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается, каким образом муниципальный служащий будет участвовать в

управлении некоммерческой организацией)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность непосредственного руководителя

муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность вышестоящего руководителя

муниципального служащего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, зарегистрировавшего (расшифровка подписи)

заявление)

Приложение 2 к постановлению администрации сельского поселения Ларьяк от 29.10.2020 № 149-п

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о разрешении участвовать

на безвозмездной основе в управлении некоммерческой

организацией (кроме участия в управлении политической

партией, органом профессионального союза, в том числе

выборным органом первичной профсоюзной организации,

созданной в органе местного самоуправления, аппарате

избирательной комиссии муниципального образования, участия

в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной

организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного

кооперативов, товарищества собственников недвижимости),

предоставляемых муниципальными служащими администрации

сельского поселения Ларьяк представителю нанимателя

Начат "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Окончен "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_\_\_\_\_ листах.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер регистрации | Дата регистрации | Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, подавшего ходатайство | Краткое содержание ходатайства | Фамилия, имя, отчество и подпись лица, регистрирующего ходатайство | Решение, принятое по результатам рассмотрения ходатайства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 3 к постановлению администрации сельского поселения Ларьяк от 29.10.2020 № 149-п

ПОРЯДОК

ПОДАЧИ ХОДАТАЙСТВА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НАНИМАТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру подачи муниципальными служащими администрации сельского поселения Ларьяк (органов администрации сельского поселения Ларьяк) (далее - муниципальный служащий) ходатайства для получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - ходатайство, участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Муниципальный служащий в целях получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией представляет на имя представителя нанимателя ходатайство по форме, утвержденной постановлением администрации сельского поселения Ларьяк.

3. Ходатайство представляется муниципальным служащим в управление по вопросам муниципальной службы, кадров и наград администрации сельского поселения Ларьяк (далее – специалист по кадровой работе) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

4. Специалист по кадровой работе, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1) принимает и регистрирует ходатайство в день его поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

2) передает ходатайство в течение трех рабочих дней на рассмотрение представителю нанимателя;

3) информирует муниципального служащего о результатах рассмотрения ходатайства в соответствии со [статьей 13.2.1](consultantplus://offline/ref=1CF9CF1C60EBA1389E863F4237CEEBCB078D57CCF2DDFD7F7659D1DE414987DC46F38C03CD6524490A26278F65F609D19B617957334BE73F18D8B947m4m9J) Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 N 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и направляет в его адрес уведомление о принятом решении;

4) приобщает ходатайство с соответствующим решением представителя нанимателя, а также выписку из протокола заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения Ларьяк и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) (в случае рассмотрения документов Комиссией) к личному делу муниципального служащего.

5. При участии в управлении некоммерческой организацией муниципальный служащий обязан принимать меры по предотвращению конфликта интересов, а в случае возникновения конфликта интересов принимать меры по его урегулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.